

EDITAL N.º 103, DE 23 DE MARÇO DE 2026

Torna pública a abertura de Processo Seletivo para **contratação de docente** para a função de **Coordenador(a) do curso de graduação em Ciências Biológicas Bacharelado e Licenciatura (semipresencial)**, da UNINGÁ.

A Prof.^a Bruna Leticia Domingues Molinari, Pró-Reitora da UNINGÁ – Centro Universitário Ingá, credenciada pela Portaria do Ministério da Educação N.º. 776/2016, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, torna pública a abertura de Processo Seletivo para contratação de docente para a função de **Coordenador(a) do curso de graduação em Ciências Biológicas (semipresencial)**, da UNINGÁ, nos seguintes termos:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O presente processo seletivo visa o preenchimento de 01 (uma) vaga, para atuar como **Coordenador(a)** do curso de graduação em **Ciências Biológicas** da UNINGÁ.

1.1.1 São requisitos para seleção:

- I. **Graduação na área;**
- II. Experiência em docência no ensino superior;
- III. Titulação de Mestre ou Doutor na área;
- IV. Disponibilidade: 20 horas semanais (horário da jornada a ser definida).

1.1.2 Descrição das principais funções a serem desempenhadas:

- I. **Gestão Acadêmica do Curso**
Planejar, organizar, supervisionar e avaliar as atividades acadêmicas do curso, assegurando a qualidade do ensino e o cumprimento do Projeto Pedagógico do Curso (PPC).
- II. **Atualização e Implementação do PPC**
Coordenar a execução, revisão e atualização do PPC, em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs) e as normativas institucionais.
- III. **Articulação com Núcleos e Colegiados**
Atuar junto ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) e ao Colegiado de Curso, promovendo a integração e o desenvolvimento acadêmico.
- IV. **Gestão do Corpo Docente**
Acompanhar, orientar e avaliar o desempenho dos docentes, incluindo planejamento de carga horária, cumprimento de atividades e desenvolvimento pedagógico.

- V. **Acompanhamento do Desempenho Discente**
Monitorar indicadores de desempenho acadêmico, evasão, retenção e resultados em avaliações internas e externas (ENADE e demais instrumentos).
- VI. **Processos Regulatórios e Avaliativos**
Atuar nos processos de regulação, avaliação e supervisão do curso junto ao MEC/INEP, incluindo preparação para visitas in loco e atendimento às exigências legais.
- VII. **Gestão Administrativa do Curso**
Garantir o cumprimento de prazos acadêmicos, organização de horários, oferta de disciplinas e adequada utilização da infraestrutura.
- VIII. **Atendimento à Comunidade Acadêmica**
Realizar atendimento a estudantes e docentes, mediando demandas acadêmicas e administrativas.
- IX. **Integração Ensino, Pesquisa e Extensão**
Estimular e acompanhar atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação vinculadas ao curso.
- X. **Relacionamento Institucional e Externo**
Promover a articulação com a comunidade, serviços de saúde, empresas e demais parceiros, fortalecendo a inserção do curso no contexto regional.
- XI. **Cumprimento das Normativas Institucionais**
Assegurar o cumprimento das políticas institucionais, regulamentos internos e diretrizes da mantenedora.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 As inscrições serão realizadas no período de **24/03/2026 a 31/03/2026**.

2.2 Para a inscrição, o(a) candidato(a) deverá enviar seu Currículo *lattes* atualizado, em arquivo no formato pdf., para o endereço eletrônico dir.ensinoesupervisao@uninga.edu.br, especificando a vaga no assunto do e-mail. Deverá também informar os seus dados para contato.

3. DA SELEÇÃO

3.1 O processo de seleção será dividido em 2 (duas) fases:

I. Análise de Currículo;

II. Entrevista.

3.2 A fase de **Análise de Currículo** terá caráter eliminatório e ocorrerá no dia **01/04/2026**.

A UNINGÁ, por meio de contato telefônico ou e-mail, **comunicará os(as) candidatos(as) aprovados** na fase de **Análise de Currículo** e informará, por e-mail, a situação de todos os candidatos (aprovados e não aprovados), convocando os(as) selecionados(as) para a **fase de entrevista**, a qual **ocorrerá** no período de **06/04/2026 a 08/04/2026**, no **Bloco da Pró-Reitoria**, localizado na entrada do *Campus* da UNINGÁ.

3.2.1 No momento da entrevista o(a) candidato(a) deverá apresentar cópia impressa do Currículo *lattes* **devidamente documentado**.

3.2.3 São considerados documentos comprobatórios de formação acadêmica cópia frente/verso: do diploma de graduação, do certificado de conclusão de curso de Pós- Graduação *lato-Sensu*, do certificado de conclusão de curso de Pós-Graduação *Stricto-Sensu* ou da ata de defesa de dissertação (Mestrado) ou tese (Doutorado).

3.2.4 Os Certificados de Conclusão de Mestrado ou Doutorado, ata de defesa de dissertação (mestrado), ata de defesa de tese (doutorado) e declaração de matrícula em curso de doutorado, deverão ser obrigatoriamente oriundos de cursos regularmente recomendados pela CAPES.

4. DA CLASSIFICAÇÃO E DOS RESULTADOS

4.1 A UNINGÁ divulgará no dia **10/04/2026**, a classificação dos candidatos, por meio de contato telefônico e/ou e-mail, com divulgação ampla também nos murais internos da UNINGÁ.

4.2 A classificação final dos candidatos aprovados obedecerá à ordem decrescente da pontuação obtida, considerado o somatório dos pontos obtidos nas etapas previstas neste Edital.

4.3 Em caso de empate, será classificado(a) o(a) candidato(a) com maior experiência de docência em nível superior.

5. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS


5.1 A validade deste edital será de **04 (quatro) semanas** contadas a partir da data de publicação da classificação final, divulgado nos murais internos da UNINGÁ.

5.2 Os prazos estabelecidos neste edital são IMPRORROGÁVEIS, sujeitando o (a) candidato (a) à desclassificação no Processo Seletivo.

5.3 A aprovação neste processo seletivo não gera direito a contratação.

5.4 Os casos omissos ao presente edital serão analisados e decididos pela Reitoria da UNINGÁ.

Publique-se.


Prof.^a Dra. Bruna Letícia Domingues Molinari
Pró-Reitora da UNINGÁ

EDITAL N.º 103, DE 23 DE MARÇO DE 2026

ANEXO I
DATAS DO PROCESSO SELETIVO - COORDENAÇÃO

Envio dos Currículo lattes	De 24/03/2026 a 31/03/2026
Análise dos Currículos	Dia 01/04/2026
Agendamento das entrevistas	Dia 02/04/2026
Período para entrevistas	De 06/04/2026 a 08/04/2026
Divulgação dos resultados	Dia 10/04/2026