1. **IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO DE ENSINO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.** COORDENADOR: | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **1.2.** PARCERIAS | | Instituição: |  |
|  | |  |  |
|  | | Instituição: |  |
|  | |  |  |
| 1.3. Local de Realização: | |  |  |
|  | | |  |
|  |  | | |
| **1.4.** PERÍODO(S) DE REALIZAÇÃO: | | | DD/MM/ANO |
|  |  | | |
|  |  | | |

**2. DETALHAMENTO DO PROJETO DE ENSINO**

**2.1.** TÍTULO

**2.2**. RESUMO (300 palavras)

**2.3**. INTRODUÇÂO/JUSTIFICATIVA:

**2.4**. OBJETIVO(S)

2.4.1. Objetivo geral:

2.4.2. Objetivos específicos:

**2.5.** METODOLOGIA:

**2.6.** CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO** | **PERÍODO**  **MÊS/ANO** | **CARGA HORÁRIA** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.7.** ASPECTOS ÉTICOS:

**2.8.** REFERÊNCIAS:

**2.9.** PARTICIPANTES:

2.9.1. COORDENADOR DO PROJETO

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

 2.7.2. PARTICIPANTE(S) DOCENTE(S)

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

2.9.3. PARTICIPANTES DISCENTES

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

2.9.4. OUTROS PARTICIPANTES

|  |
| --- |
| Nome: |
| CPF: |
| Instituição/curso: |
| E-mail: |
| Carga horária dedicada ao Projeto: |

**3. RECURSOS NECESSÁRIOS**

**3.1.** ESPAÇO FÍSICO:

**3.2.** EQUIPAMENTO(S) E/OU MATERIAL PERMANENTE:

**PROJETOS COM CUSTOS PARA OS ALUNOS DEVEM SER TRASNSFORMADOS EM CURSO OU EVENTO DE EXTENSÃO.**

**4. LOCAL, DATA E ASSINATURA DO GESTOR**

Local, Data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

**ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | **Execução do Projeto: As atividades só deverão ter início após a aprovação final.** |
| 2. | Coordenador: preencher o nome completo, sem abreviaturas. |
| 3. | E-mail, telefone e endereço: em caso de mudança notifique a Coordenação de Projetos imediatamente. |
| 4. | Informações sobre o projeto: preencha de forma clara e objetiva. Estas informações serão destinadas à divulgação ao público leigo em relatórios, catálogos e internet. |
| 5. | Espaço Físico: especificar quais as instalações da UNINGÁ ou de outra instituição que serão utilizadas no desenvolvimento do projeto. O COORDENADOR deverá verificar a possibilidade de disponibilidade junto aos responsáveis. |
| 6. | Equipamentos e/ou material permanente: listar tudo o que será utilizado (computadores, livros, balanças, etc.). Se forem materiais da UNINGÁ, o COORDENADOR deverá verificar junto aos responsáveis pelos mesmos, a *possibilidade* de disponibilidade nos dias e horários previstos para o desenvolvimento do projeto. |
| 7. | **Projetos de Ensino não terão custos. Quando da necessidade de cobrança, os mesmos deverão ser propostos como CURSO ou EVENTO de EXTENSÃO.** |
|  |  |
|  |  |